



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "РОМАШКА" С. ВОЙКОВО" ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

298221, Республика Крым, Ленинский район, с. Войково, ул. Колхозная, 144, мобильный телефон  
+79787218909 e-mail: vv.duz@yandex.ru

Утверждаю

Согласовано

Председатель ППО

МБДОУ с.Войково

*Г.А.Ковальчук*

Пр. № 1 от 26.09.2019



Утвержденный МБДОУ с.Войково  
А.П.Кривашеева

№ 117

1.10.2019г.

# Положение о системе оплаты труда работников МБДОУ с.Войково

Приложение  
к постановлению Администрации  
Ленинского района Республики  
Крым  
от 29.01.2015г. № 24  
В редакции постановления  
Администрации Ленинского района  
Республики Крым  
от « 16 » ~~сентября~~ № 522  
18 ~~сентября~~ № 530.

## ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с.Войково» Ленинского района Республики Крым

### 1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с.Войково» Ленинского района Республики Крым (далее - Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с.Войково» Ленинского района Республики Крым.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:  
**педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;  
**молодой специалист** – педагогический работник образовательной организации в возрасте до 35 лет, соответствующий критериям, установленным Положением о молодом специалисте в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;

**оклады (должностные оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки)** - фиксированные размеры оплаты труда работников организации за исполнение должностных обязанностей, предусмотренные трудовыми договорами, должностными инструкциями, разработанными с учетом соответствующих квалификационных характеристик, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, а для педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы или учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - без учета фактического объема педагогической работы и (или) учебной (преподавательской) работы;

**компенсационные выплаты** – выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам организации, занятым на работе.



с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты;

**стимулирующие выплаты** – выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации работников организации к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу;

**социальные выплаты** – выплаты, связанные с предоставлением работникам материальной помощи на оздоровление.

1.3. Система оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с. Войково» Ленинского района Республики Крым, включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставки заработной платы (тарифные ставки), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с нормами трудового законодательства и настоящего Положения.

1.4. Система оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка» с. Войково» Ленинского района Республики Крым устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в образовательных организациях Ленинского района Республики Крым, утвержденного постановлением Администрации Ленинского района Республики Крым от «16» сентября 2019 года № 522;

перечня видов выплат стимулирующего характера в образовательных организациях Ленинского района Республики Крым, утвержденного постановлением Администрации Ленинского района Республики Крым от «16» сентября 2019 года № 520;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы);

настоящего Положения.



1.5. Размер оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»с.Войково» Ленинского района Республики Крым устанавливается исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат в пределах фондов оплаты труда МБДОУ с.Войково.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) работника МБДОУ с.Войково, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Квалификационные требования и наименование конкретной должности или профессии работника муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»с.Войково» Ленинского района Республики Крым должны соответствовать профессиональным стандартам, а в случае их отсутствия – действующим законодательным актам, содержащим квалификационные требования и наименования должностей (ОКПДТР, ЕКС, ЕТКС и пр.).

Персонал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»с.Войково» Ленинского района Республики Крым подразделяется на основной, вспомогательный и административно-управленческий.

Основной персонал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»с.Войково» Ленинского района Республики Крым - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»с.Войково» Ленинского района Республики Крым - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»с.Войково» Ленинского района Республики Крым - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники МБДОУ с.Войково, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности МБДОУ с.Войково.

1.8. Штатное расписание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ромашка»с.Войково» Ленинского района Республики Крым утверждается руководителем образовательной организации в пределах фонда оплаты и включает в себя наименования структурных подразделений (при наличии), должности руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих ~~данных~~



образовательной организации, их должностные оклады и штатную численность.

Штатное расписание МБДОУ с.Войково отражает фонд заработной платы с учетом всех источников финансового обеспечения.

1.9. Руководитель МБДОУ с.Войково несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.10. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.11. Месячная заработная плата работников МБДОУ с.Войково, полностью отработавших норму рабочего времени за этот период и выполнивших трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера оплаты труда осуществляется работодателем в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.12. Оплата труда медицинских работников, работников культуры, работников, осуществляющих предоставление социальных услуг, научных работников, занятых в МБДОУ с.Войково, осуществляется согласно условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей бюджетной сферы.

1.13. Оплата труда работников производится в пределах фонда оплаты труда, сформированного из доведенного объема субсидий, поступающих в установленном порядке МБДОУ с.Войково из бюджета Республики Крым, и за счет средств от иной приносящей доход деятельности. При этом система оплаты труда работников подразделений, осуществляющих и не осуществляющих приносящую доход деятельность, едина.

1.14. Оплата труда работников в МБДОУ с.Войково устанавливается с учетом мнения представительного органа работников.

1.15. Оплата труда работников МБДОУ с.Войково, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ, либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.16. С учетом условий труда работникам МБДОУ с.Войково устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

1.17. Работникам МБДОУ с.Войково устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

1.18. В случае несоответствия наименований должностей и профессий, включенных в приложения 1,2,4 к настоящему Положению, утвержденных профессиональным стандартом, наименование должностей и профессий, указанных в ЕТКС, ЕКС считать тождественными наименованиям должностей и профессий, содержащимся в профессиональных стандартах, до момента внесения изменений в настоящее Положение.

1.19. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по категориям работников МБДОУ с.Войково подлежат индексации в порядке и в сроки, определяемые Советом министров Республики Крым.

## **2. Фонд оплаты труда МБДОУ с.Войково**

2.1. Фонд оплаты труда МБДОУ с.Войково формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке образовательным организациям из бюджета Республики Крым, и средств, поступающих от иной, приносящей доход деятельности, а также иных источников поступления финансовых средств.

2.2. Фонд оплаты труда МБДОУ с.Войково включает в себя оклад (должностной оклад), ставки заработной платы (тарифные ставки), а также в пределах фонда оплаты труда выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также в пределах фонда оплаты труда выплаты социального характера, включая материальную помощь.

## **3. Формирование заработной платы заведующего МБДОУ с.Войково, их заместителей, главного бухгалтера**

3.1. Заработная плата руководителей МБДОУ с.Войково, их заместителей, главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера и определяется трудовыми договорами в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, настоящим Положением.

3.2. Оклады (должностные оклады) заведующему МБДОУ с.Войково устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

3.3. Оклады (должностные оклады) заведующему МБДОУ с.Войково, их заместителей, главного бухгалтера повышаются:

3.3.1. На 20 процентов:

- работникам, имеющим государственные и правительственные награды (высшие звания, ордена, медали, знаки отличия), при условии соответствия профилю организации или выполняемой работе:

- работникам, имеющим почетные звания, начинающиеся со слов



«Народный ...», «Заслуженный ...»; спортивные звания международного класса - при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного, спортивного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.3.2. На 10 процентов:

- работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

- работникам, имеющим ведомственные награды (медали, нагрудные знаки, почетные звания, спортивные звания) при условии соответствия их профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Основанием для повышения является: для руководителя - приказ исполнительного органа государственной власти Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя; для его заместителей, главного бухгалтера - приказ (распоряжение) руководителя МБДОУ с.Войково, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух оснований по пункту 3.3 для повышения должностного оклада, повышение производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

Повышение образует новый оклад (должностной оклад), на который начисляются компенсационные и стимулирующие выплаты.

3.3.3. По решению учредителя МБДОУ с.Войково руководителю образовательной организации может устанавливаться надбавка за масштаб управления, положение о выплате надбавки за масштаб управления утверждается учредителем.

3.4. Размеры выплат стимулирующего характера руководителю МБДОУ с.Войково устанавливаются приказом Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым.

Стимулирующие выплаты устанавливаются руководителю МБДОУ с.Войково в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы МБДОУ с.Войково и результативности деятельности самого руководителя.

Целевые показатели эффективности работы МБДОУ с.Войково, критерии оценки результативности деятельности ее руководителя, размеры стимулирующих выплат руководителю МБДОУ с.Войково, порядок и условия их выплаты устанавливаются приказом Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым.

Размеры выплат стимулирующего характера работникам, на которых постановлением Администрации Ленинского района Республики Крым возложено исполнение обязанностей временно отсутствующего руководителя



МБДОУ с.Войково или по вакантной должности руководителя, устанавливаются в порядке и размерах, определенных для руководителя соответствующей МБДОУ с.Войково.

3.5. Заместителям руководителей МБДОУ с.Войково размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются на 10-15 процентов, а главному бухгалтеру на 10-30 процентов ниже размера оклада (должностного оклада) соответствующего руководителя.

В зависимости от условий труда заместителям руководителя МБДОУ с.Войково и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу заместителям руководителя МБДОУ с.Войково и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 6 настоящего Положения.

3.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров МБДОУ с.Войково, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год и среднемесячной заработной платы работников таких организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), определяется государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в соответствующей организации, в кратности от 1 до 6.

#### **4. Формирование окладов (должностных окладов) работников МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым, кроме руководителей, их заместителей, главного бухгалтера**

4.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников МБДОУ с.Войково установлены в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

4.2. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям общеотраслевых руководителей, специалистов и служащих установлены в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

4.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым, занятых в сфере закупок, установлены в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению.

4.4. Размеры окладов (должностных окладов) работников МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым, занятых в сфере охраны труда, установлены в соответствии с приложением 10 к настоящему Положению.

4.5. Размеры окладов (должностных окладов) работников, ставки заработной платы (тарифные ставки) по профессиям рабочих, занимающих должности, предусмотренные профессиональными стандартами, установлены в соответствии с приложением 11 к настоящему Положению.



4.6. Должности специалистов и служащих и их оклады (должностные оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки) в одном из типов учреждений, не вошедшие в приложения 2, 4, 5, 9, 10, 11, устанавливаются в соответствии с аналогичными должностями специалистов и служащих и их окладами (должностными окладами), ставками заработной платы (тарифными ставками), имеющимися в других типах учреждений.

4.6. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей структурных подразделений образовательных организаций устанавливаются на 5-15 процентов ниже окладов (должностных окладов) соответствующих руководителей.

4.7. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих, ставки заработной платы (тарифные ставки) устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Приложением 5 к настоящему Положению.

4.8. Оклады (должностные оклады) работников МБДОУ с.Войково повышаются:

4.8.1. На 20 процентов:

- работникам, имеющим государственные и правительственные награды (высшие звания, ордена, медали, знаки отличия), при условии соответствия профилю организации или выполняемой работе;

- работникам, имеющим почетные звания, начинающиеся со слов «Народный ...», «Заслуженный ...»; спортивные звания международного класса - при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного, спортивного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

4.8.2. На 10 процентов:

- работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

- работникам, имеющим ведомственные награды (медали, нагрудные знаки, почетные звания, спортивные звания) при условии соответствия их профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Основанием для повышения оклада (должностного оклада) является приказ (распоряжение) руководителя МБДОУ с.Войково, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух оснований по пункту 4.8 для повышения оклада (должностного оклада) повышение производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

Повышение образует новый оклад (должностной оклад), на который начисляются компенсационные и стимулирующие выплаты.



4.9. Оклады (должностные оклады) работникам МБДОУ с.Войково за специфику работы повышаются на основании приказа руководителя МБДОУ с.Войково. Размер повышения должностных окладов за специфику работы указан в приложении 3 к настоящему Положению.

4.10. Оклад (должностной оклад) молодым специалистам из числа педагогических работников повышается путем установления ежемесячной доплаты в размере 5 700 рублей. Размер доплаты не зависит от нагрузки. Повышение образует новый оклад (должностной оклад).

4.11. Размер окладов (должностных окладов) медицинских работников МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым, установлены в соответствии с приложением 12 к настоящему Положению.

4.12. Размер окладов (должностных окладов) руководителей и специалистов библиотек МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым, установлены в соответствии с приложением 13 к настоящему Положению.

## 5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера МБДОУ с.Войково

5.1. К компенсационным выплатам согласно норм Трудового кодекса Российской Федерации и постановления Администрации Ленинского района Республики Крым от «16» сентября 2019 года № 522 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым» относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
  - при выполнении работ различной квалификации;
  - при совмещении профессий (должностей);
  - расширении зон обслуживания;
  - увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы (временное замещение), определенной трудовым договором;
  - сверхурочной работе;
  - работе в ночное время;
  - работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
  - при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

5.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, содержащими нормы трудового права.

5.3. Оплата труда работников образовательных организаций. ~~Занятых~~



на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 Трудового Кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то оплата труда в повышенном размере не производится. При этом руководитель МБДОУ с.Войково принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

## 6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым в пределах фонда оплаты труда.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

6.2. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера

в МБДОУ с.Войково Республики Крым, утвержденным постановлением Администрации Ленинского района Республики Крым от « 16 » 09 2019 года № 520 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в образовательных организациях Ленинского района Республики Крым», в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества оказания услуг и работ, а также в целях сохранения кадрового потенциала, повышения эффективности и качества работы работникам МБДОУ с.Войково устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

6.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

надбавка за интенсивность труда;

премия за высокие результаты работы;

премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом МБДОУ с.Войково с учетом мнения представительного органа работников. Выплата устанавливается на срок не более одного года.

6.2.1.1. Размеры надбавки за интенсивность устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников, в случае необходимости основание для установления надбавки подтверждается документами, предоставляемыми работником.

При установлении надбавки следует учитывать:

интенсивность и напряженность работы;

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа образовательной организации;

наличие ведомственных наград, знаков отличия в труде (почетных грамот, грамот, благодарностей) министерств и ведомств РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым;

качественное и в срок выполнение поручений руководителя;

степень сложности и важности выполнения поставленных задач;

уровень ответственности за порученный объем работы и (или) курируемое направление;

оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника.

6.2.1.2. Премия за высокие результаты работы.

Размеры премии за высокие результаты работы устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

При установлении премии следует учитывать:

- стабильно высокие показатели результативности работы;



- применение в работе передовых методов труда, высокие достижения в работе;

- сложность выполняемой работы.

6.2.1.3. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Максимальным размером премии за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничивается.

6.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

- премия за образцовое выполнение муниципального задания;

- надбавка за наличие квалификационной категории.

6.2.2.1. Размеры премии за образцовое выполнение муниципального задания устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за образцовое выполнение муниципального задания может устанавливаться и выплачиваться по итогам выполнения муниципального задания или отдельных его этапов, на основании отчетов о выполнении муниципального задания, утвержденных учредителем.

6.2.2.2. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается:

- специалистам;

- руководителям МБДОУ с.Войково (по педагогической деятельности) и их заместителям.

Размер надбавки за квалификационную категорию устанавливается в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

6.2.2.3. Надбавка за классность водителя школьных автобусов образовательных организаций Ленинского района Республики Крым в размере от окладов (должностных окладов):

- водителям II класса – 10%

- водителям I класса – 25%.

6.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;

- надбавка за стаж непрерывной работы.

Установление выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет или изменение ее размера проводится со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в МБДОУ с.Войково или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующую

выплаты.

✓ 6.2.3.1. Выплата педагогическим и научно-педагогическим работникам за выслугу лет устанавливается в размере от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по основной должности (без учета размера повышения окладов (должностных окладов) по должностям (профессиям) работников образования за специфику работы):

- при выслуге лет свыше 3 лет – 620,00 руб.;
- при выслуге лет свыше 10 лет – 1 300,00 руб.;
- при выслуге лет свыше 20 лет – 2 000,00 руб..

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью заведующего МБДОУ с. Войково, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т. д.).

Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

✓ 6.2.3.2. Надбавка работникам (кроме педагогических и научно-педагогических работников) за стаж непрерывной работы в системе образования устанавливается в размере от оклада (должностного оклада) по основной должности:

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет – 3%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет – 7%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет – 10%.

Трудовой стаж не считается прерванным, если работник при смене места работы, поступает на новое место работы в образовательную организацию в течение одного календарного месяца с момента увольнения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью заведующего соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее).

Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.



Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

#### 6.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Премия по итогам работы устанавливается на основании локального нормативного акта руководителя МБДОУ с.Войково и максимальным размером не ограничивается.

При определении размеров выплат по итогам работы учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

Стимулирующие выплаты рекомендуется подразделять на:

- выплаты, носящие обязательный характер при наличии условий для их выплаты. К ним относятся: надбавка за наличие квалификационной категории, надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет. Данные выплаты осуществляются ежемесячно в обязательном порядке с учетом отработанного времени;
- выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренных в образовательных организациях).

## 7. Социальные выплаты

7.1. К социальным выплатам относится материальная помощь на оздоровление.

7.2. Работникам МБДОУ с.Войково один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на оздоровление в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.

7.3. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

7.4. Руководитель МБДОУ с.Войково ежегодно предусматривают средства на выплату материальной помощи на оздоровление, исходя из установленного размера данной выплаты и численности работников МБДОУ с.Войково в пределах доведенного фонда оплаты труда.

7.5. Решение о выплате материальной помощи на оздоровление работнику принимается руководителем МБДОУ с.Войково и оформляется его приказом.

7.6. В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь на оздоровление выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

7.7. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

7.8. Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работника.

7.9. Материальная помощь на оздоровление в размере пропорционально отработанному времени выплачивается вновь принятому работнику, не отработавшему полный календарный год.

Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

## 8. Почасовая оплата труда

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется:

- за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;
- педагогическая работа на условиях почасовой оплаты труда устанавливается в объеме не более 300 часов в течение учебного года и не считается совместительством.

Размер оплаты труда за один час указанной работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) за установленную норму часов работы на среднемесячное количество учебных часов.



8.2. Руководитель МБДОУ с.Войково в пределах имеющихся средств могут привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

Размер оплаты труда за один час работы определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда.

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в образовательных организациях, указаны в приложении 7 к данному Положению.

Приложение 1  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково  
Ленинского района  
Республики Крым

**Размеры окладов (должностных окладов)  
руководителей МБДОУ с.Войково  
Ленинского района Республики Крым**

| Наименование должности  | Должностной оклад, руб. |
|---|-------------------------|
| Директор (заведующий) дошкольной образовательной организацией | 31500,00                |
| Директор общеобразовательной организации                      | 34825,00                |
| Директор организации дополнительного образования              | 33500,00                |

Приложение 2  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково  
Ленинского района Республики  
Крым

**Размеры окладов (должностных окладов) работников МБДОУ  
с.Войково, за исключением должностей работников высшего и  
дополнительного профессионального образования в образовательных  
организациях Ленинского района Республики Крым**

*Профессиональная квалификационная группа должностей работников  
учебно-вспомогательного персонала первого уровня*

| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, руб. |
|-------------------------|--|-------------------------|
|                         | Помощник воспитателя; секретарь учебной части    | 13830,00 ✓              |

*Профессиональная квалификационная группа должностей работников  
учебно-вспомогательного персонала второго уровня*

| Квалификационные уровни      | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, руб. |
|------------------------------|--|-------------------------|
| 1-й квалификационный уровень | Младший воспитатель                              | 13850,00                |

*Профессиональная квалификационная группа должностей  
педагогических работников*

| Квалификационные уровни      | Должности, отнесенные к квалификационным уровням                             | Должностной оклад, руб. |
|------------------------------|--|-------------------------|
| 1-й квалификационный уровень | Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель                  | 14610,00 ✓              |
| 2-й квалификационный уровень | Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог | 14630,00 ✓              |
| 3-й                          | Воспитатель; методист; педагог-психолог;                                     | 14640,00 ✓              |



|                              |  |            |
|------------------------------|--|------------|
| квалификационный уровень     | старший педагог дополнительного образования  |            |
| 4-й квалификационный уровень | Педагог-библиотекарь; преподаватель; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед) | 14650,00 ✓ |

*Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений*

| Квалификационные уровни      | Должности, отнесенные к квалификационным уровням  | Должностной оклад, руб. |
|------------------------------|---|-------------------------|
| 1-й квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением | 22 500,00               |

Приложение 3  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково Ленинского  
района Республики Крым

Размер повышения окладов (должностных окладов) по должностям  
(профессиям) работников МБДОУ с.Войково за специфику работы в  
МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым

| Типы образовательных организаций, виды деятельности и категории работников   | Размер процента повышения, % |
|--|------------------------------|
| <i>1. Дошкольные образовательные организации</i>   |                              |
| 1.1. Работа педагогического работника, связанная с руководством методическим объединением, советом (применяется на норму часов)  | 5                            |
| 1.2. Работа педагогического работника в группах для детей с применением родных языков (крымско-татарского, украинского) (применяется по факту нагрузки)                            | 10                           |
| 1.3. Работа педагогического работника, связанная с заведованием логопедическим пунктом, психологическим кабинетом, методическим кабинетом (применяется на норму часов)             | 10                           |
| 1.4. Работа педагогического работника в группах компенсирующего вида (применяется по факту нагрузки)   | 25                           |
| 1.5. Работа помощника воспитателя, младшего воспитателя в группах компенсирующего вида, в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки) | 25                           |
| 1.6. Работа педагогического работника за выполнение функций по работе с семьями воспитанников (применяется по факту нагрузки)  | 10                           |
| <i>2. Общеобразовательные организации</i>  |                              |
| 2.1. Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности:  |                              |



|   |    |
|---|----|
| - проверка тетрадей для учителей начальных классов (по предметам: русский язык, родной язык, иностранный язык, математика, окружающий мир), для учителей литературы, русского языка, математики, иностранных языков, родных языков (крымско-татарского, украинского, русского); | 20 |
| - проверка тетрадей для учителей химии, физики, биологии, информатики, черчения<br>(применяется по факту нагрузки)  | 10 |
| - заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, спортивным залом, лабораторией, учебно-консультационным пунктом, опытным участком, логопедическим пунктом, кабинетом психолога (применяется на норму часов)  | 15 |
| - руководство методическими объединениями, методическим советом (применяется на норму часов)  | 15 |
| 2.2. Работа педагогического работника, связанная с выполнением обязанностей:  |    |
| - классного руководителя  | 15 |
| - классного руководителя в инклюзивных классах<br>(применяется на норму часов)  | 25 |
| 2.3. Работа педагогического работника:  |    |
| - в специальных коррекционных классах (группах) для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки)  | 30 |
| - в инклюзивных классах по индивидуальной (адаптированной) программе (применяется по факту нагрузки)  | 30 |
| - по программам индивидуального обучения на дому по адаптированным программам на основании медицинского заключения (применяется по факту нагрузки)  | 30 |
| 2.4. Работа помощника воспитателя, младшего воспитателя в дошкольных группах компенсирующего вида, в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки)   | 25 |
| 2.5. Работа воспитателя дошкольной группы, связанная с выполнением функций по работе с семьями воспитанников (применяется по факту нагрузки)  | 10 |
| <i>3. Организации дополнительного образования</i>   |    |
| 3.1 Работа педагогического работника в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки)   | 25 |

|   |    |
|---|----|
| 3.2. Работа педагогического работника, связанная с заведованием учебным кабинетом, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, опытным участком (применяется на норму часов) | 20 |
| 3.3. Педагогам дополнительного образования за реализацию программ общеразвивающей и предпрофессиональной направленности (применяется по факту нагрузки)                                     | 15 |
| 3.4. Методистам за методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса (применяется на ставку работы)  | 15 |



Приложение 4  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково Ленинского  
района Республики Крым

**Размеры окладов (должностных окладов) по должностям общеотраслевых  
руководителей, специалистов и служащих МБДОУ с.Войково**

| Квалификационный уровень                                   | Должности, отнесенные к квалификационным группам  | Должностной оклад, рублей |
|--|---|---------------------------|
| <i>1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня</i> |   |                           |
| 1-й квалификационный уровень                               | Делопроизводитель; секретарь; секретарь-машинистка  | 13830,00 ✓                |
| 2-й квалификационный уровень                               | Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 14550,00                  |
| <i>2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня</i> |   |                           |
| 1-й квалификационный уровень                               | Лаборант; секретарь руководителя  | 13880,00                  |
| 2-й квалификационный уровень                               | Заведующий хозяйством   | 14574,00 ✓                |
|  | Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»       |                           |
|  | Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория                       |                           |
| 4-й квалификационный уровень                               | Механик   | 15960,00                  |
|  | Должности служащих 1-го квалификационного уровня,   | 14510,00                  |

|   |   |          |
|---|---|----------|
|   | по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»   |          |
| <i>3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня</i> |   |          |
| 1-й квалификационный уровень                                | Бухгалтер; психолог   | 15200,00 |
| 2-й квалификационный уровень                                | Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория                 | 15960,00 |
| 3-й квалификационный уровень                                | Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория                  | 16750,00 |
| 4-й квалификационный уровень                                | Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 17590,00 |
| 5-й квалификационный уровень                                | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера                             | 18470,00 |



Приложение 5  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково Ленинского  
района Республики Крым

Размеры ставок заработной платы (тарифных ставок) рабочих по  
разрядам выполняемых работ МБДОУ с.Войково

| Разряд работ | Размер ставок заработной платы (тарифных ставок), руб. |
|--------------|--|
| 1 разряд     | 7896,00  |
| 2 разряд     | 8835,00  |
| 3 разряд     | 8985,00  |
| 4 разряд     | 9145,00  |
| 5 разряд     | 9312,00  |
| 6 разряд     | 9489,00  |
| 7 разряд     | 9764,00  |
| 8 разряд     | 9803,00  |

Приложение 6  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково Ленинского  
района Республики Крым

Размер надбавки за квалификационную категорию МБДОУ  
с.Войково

| Основание для установления<br>коэффициента                          | Размер надбавки за<br>квалификационную категорию, % |
|---|---|
| <i>Квалификационная категория (по педагогической деятельности):</i> |   |
| высшая категория  | 2 000,00  |
| первая категория  | 1 250,00  |



Приложение 7  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково Ленинского  
района Республики Крым

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых  
к проведению учебных занятий в образовательных организациях

| №<br>п/п | Наименование показателя  | Коэффициент почасовой оплаты<br>труда |                                      |  |
|----------|--|---------------------------------------|--------------------------------------|--|
|          |  | для<br>профессора,<br>доктора наук    | для<br>доцента,<br>кандидата<br>наук | для лиц,<br>не<br>имеющих<br>ученой<br>степени |
| 1        | Коэффициенты почасовой оплаты<br>труда работников, привлекаемых<br>к проведению учебных занятий<br>с обучающимися  | 0,07                                  | 0,06                                 | 0,03   |
| 2        | Коэффициенты почасовой оплаты<br>труда работников, привлекаемых<br>к проведению учебных занятий<br>с аспирантами, слушателями<br>учебных заведений по<br>повышению квалификации<br>работников и специалистов | 0,09                                  | 0,07                                 | 0,04   |

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда, предусмотренного для лиц, проводящих учебные занятия с обучающимися.

Приложение 9  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково  
Ленинского района  
Республики Крым

**Размеры окладов (должностных окладов) работников МБДОУ с.Войково  
Ленинского района Республики Крым, занятых в сфере закупок**

| Должность                       | Должностной оклад, рублей |
|---------------------------------|---------------------------|
| Специалист по закупкам          | 15855,00                  |
| Руководитель контрактной службы | 19530,00                  |



Приложение 10  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково  
Ленинского района  
Республики Крым

Размеры окладов (должностных окладов) работников МБДОУ с.Войково  
Ленинского района Республики Крым,  
занятых в сфере охраны труда

| Должность                        | Должностной оклад, рублей |
|----------------------------------|---------------------------|
| Специалист по охране труда       | 15200,00                  |
| Руководитель службы охраны труда | 19530,00                  |

Приложение 11  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково  
Ленинского района  
Республики Крым

Размеры окладов (должностных окладов)  
работников МБДОУ с.ВОЙКОВО, ставки заработной платы (тарифные  
ставки) по профессиям рабочих, занимающих должности,  
предусмотренные профессиональными стандартами

| Должность  | Должностной оклад (тарифная ставка), рублей |
|--|---|
| Рабочий комплексной уборки 2-го разряда, дворник<br>(приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 года № 1075н «Об утверждении профессионального стандарта «Рабочий по комплексной уборке территории, относящейся к общему имуществу в многоквартирном доме») | 8835,00                                     |
| Помощник повара, младший повар   | 9145,00                                     |
| повар  | 9312,00                                     |
| шеф-повар<br>(приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 года № 610н «Об утверждении профессионального стандарта «Повар»)   | 9489,00                                     |
| Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования<br>(приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 года N 646н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь-электрик»)   | 9312,00                                     |
| Машинист (оператор) паровых котлов, машинист (оператор) водогрейных котлов, оператор по обслуживанию электрических котлов<br>(приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2015 года № 1129н «Об утверждении профессионального стандарта                           | 9489,00                                     |



|   |          |
|---|----------|
| «Работник по эксплуатации оборудования, работающего под избыточным давлением, котлов и трубопроводов пара»)   |          |
| Делопроизводитель   | 13830,00 |
| (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2015 года № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией») |          |
| Секретарь руководителя  | 14610,00 |
| (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2015 года № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией») |          |
| Инструктор по адаптивной физической культуре  | 14610,00 |
| Психолог  | 14640,00 |
| (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 682н «Об утверждении профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере»)  |          |
| Бухгалтер   | 15200,00 |
| (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»)  |          |

Приложение 12  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково Ленинского  
района Республики Крым

Размеры окладов (должностных окладов) медицинских работников  
в МБДОУ с.Войково Ленинского района Республики Крым

*Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и  
фармацевтический персонал»*

| Квалификационные уровни      | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, руб. |
|------------------------------|--|-------------------------|
| 1-й квалификационный уровень | Инструктор по лечебной физкультуре               | 11700,00                |
| 2-й квалификационный уровень | Медицинская сестра диетическая                   | 11746,00                |
| 3-й квалификационный уровень | Медицинская сестра                               | 11830,00 ✓              |



Приложение 13  
к Положению о системе  
оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково  
Ленинского района  
Республики Крым

Размеры окладов (должностных окладов) руководителей и специалистов  
библиотек образовательных организаций Ленинского района Республики  
Крым.

| Должность           | Должностной оклад, рублей |
|---------------------|---------------------------|
| <b>Библиотекарь</b> |                           |
| главный             | 15500,00                  |
| ведущий             | 14500,00                  |
| первой категории    | 13500,00                  |
| второй категории    | 12500,00                  |
| без категории       | 12000,00                  |



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "РОМАШКА" С. ВОЙКОВО" ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Приказ № 111 от

01.10.2019г

*О внесении изменений и дополнений  
в Положение о системе оплаты труда,  
утвержденное  
Постановлением Администрации  
Ленинского района Республики Крым  
от 18 сентября 2019 года №533*

В соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Крым от 23.12.2014 года № 605 (ред. от 30.04.2019) «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 11.06.2019 № 320 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений республики Крым в сфере культуры», «Федеральное отраслевое соглашение по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту на 2014-2016 годы», «Дополнительное соглашение «1 о продлении на 2019-2019 годы действия Федерального отраслевого соглашения по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту на 2014-2016 годы и внесении в него изменений и дополнений», пунктом 1.12 Постановления Администрации Ленинского района Республики Крым № 533 от 18 сентября 2019 года «О внесении изменений в Постановление Администрации Ленинского района от 29 января 2015 года № 24», Уставом муниципального образования Ленинского района Республики Крым.

Администрация Ленинского района Республики Крым постановляет:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников МБДОУ с. Войково, утвержденное Постановлением Администрации Ленинского



района Республики Крым от 18 сентября 2019 года № 533, следующие изменения:

1.1. Раздел 4 дополнить пунктами 4.11 и 4.12 следующего содержания:

- «4.11 Размер окладов (должностных окладов) медицинских работников образовательных организаций Ленинского района Республики Крым, установлены в соответствии с приложением 12 к настоящему Положению»

- «4.12 Размер окладов (должностных окладов) руководителей и специалистов библиотек образовательных организаций Ленинского района Республики Крым, установлены в соответствии с приложением 13 к настоящему Положению»

1.2. Раздел 6 дополнить пунктом 6.2.2.3 следующего содержания:

«6.2.2.3 Надбавка за классность водителям школьных автобусов образовательных организаций Ленинского района Республики Крым в размере от оклада (должностного оклада):

- водителям II класса – 10 %

- водителям I класса – 25%

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

Заведующий МБДОУ с.Войково

А.П.Кривашеева





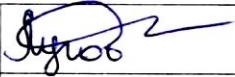






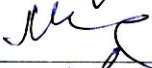

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД  
"РОМАШКА" С. ВОЙКОВО" ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

298221, Республика Крым, Ленинский район, с. Войково, ул. Колхозная, 144, мобильный телефон  
+79787218909 e-mail: vv.duz@yandex.ru

Протокол ознакомления с новым « Положением об оплате труда» от 26.09.2019г

| №П/П | Фамилия, имя, отчество.        | должность        | ПОДПИСЬ |
|------|--------------------------------|------------------|---------|
| 1.   | Кривашеева Анна Петровна       | заведующий       |         |
| 2.   | Шафикова Татьяна Сергеевна     | воспитатель      |         |
| 3.   | Аджимуратова Зера Сейтумеровна | воспитатель      |         |
| 4.   | Шило Анна Николаевна           | воспитатель      |         |
| 5.   | Быковская Юлия Александровна   | воспитатель      |         |
| 6.   | Фазылова Эльзара Сейтхалиловна | воспитатель      |         |
| 7.   | Воронец Людмила Алексеевна     | Ст.воспитатель   |         |
| 8.   | Кострова Елена Витальевна      | воспитатель      |         |
| 9.   | Пушкарёва Инна Сергеевна       | Муз.руководитель |         |
| 10.  | Степанюк Людмила Васильевна    | Пом.воспитателя  |         |
| 11.  | Садыкова Шевхие Юсуфовна       | Пом.воспитателя  |         |
| 12.  | Удот Антонина Дмитриевна       | Пом.воспитателя  |         |
| 13.  | Умерова Сундус Арифовна        | Пом.воспитателя  |         |
| 14.  | Аджиасанова Элина Рустемовна   | Мед.сестра       |         |
| 15.  | Миненко Ольга Александровна    | завхоз           |         |
| 16.  | Фитисова Галина Викторовна     | Повар            |         |



|     |                                   |   |   |
|-----|-----------------------------------|---|---|
| 17. | Луговских Инна Сергеевна          | Повар                                       |   |
| 18. | Лукина Нина Ивановна              | Машинист по стирке белья                    |  |
| 19. | Левенко Татьяна Сергеевна         | делопроизводитель                           |  |
| 20. | Ковзикова Надежда Петровна        | дворник                                     |  |
| 21  | Кривашеев Александр Александрович | Рабочий по обслуживанию зданий и сооружений |  |
| 22  | Ковальчук Галина Алексеевна       | сторож                                      |  |
| 23  | Подоплелов Виталий Леонидович     | сторож                                      |  |
| 24  | Мангер Александр Александрович    | сторож                                      |  |
| 25  | Тымкив Ольга Ивановна             | Уборщик служебных помещений                 |  |
|     |                                   |   |   |
|     |                                   |   |   |



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "РОМАШКА" С. ВОЙКОВО" ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ЭНА

298221, Республи  
лика Крым, Ленинский район, с.Войково, ул. Колхозная, 144,  
мобильный телефон -79787218909 e-mail: vv.duz@yandex.ru

н

ПРИКАЗ №117

от 01.10.2019 г.

О внесении изменений в Положение  
о системе оплаты труда работников  
МБДОУ с.Войково, утверждённое  
Приказом №5 от 02.02.2015г

В соответствии с Постановлением Совета министров Республики Крым от 20 августа 2019г №451 « О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 №659» на основании Постановления Администрации Ленинского района № 530 от 18 сентября 2019г. в соответствии с с Постановлением Совета министров Республики Крым от 20 августа 2019г №451 « О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 №658» на основании Постановления Администрации Ленинского района от 16 сентября 2019г №522

Приказываю :  
Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников МБДОУ с. Войково, утверждённое Приказом №5 от 02.02.2015г. изложив его в новой редакции с 01.10.2019г. (прилагается)

Заведующий М.С. Кривашеева

